

Agência
Goiana de,
Regulação,
Controle e
Fiscalização
de Serviços
Públicos



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO Nº 01/2023 - AGR/-21204

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS (IMR)

1. DA DEFINIÇÃO

1.1. Este documento apresenta os critérios de avaliação da qualidade dos serviços, identificando indicadores, metas, forma de acompanhamento e adequações por eventual não atendimento das metas estabelecidas.

1.2. Este anexo é parte indissociável do Termo de Referência ([000017890145](#)), Contrato firmado a partir do Edital e de seus demais anexos.

2. DOS INDICADORES E DAS METAS

2.1. Os serviços e produtos da CONTRATADA serão avaliados por meio de cinco indicadores de qualidade: uso dos EPI's e uniformes, tempo de resposta às solicitações da contratante, atraso no pagamento de salários e outros benefícios, falta de materiais previstos em contrato e qualidade dos serviços prestados.

2.2. Aos indicadores serão atribuídos pontos de qualidade, conforme critérios apresentados nas tabelas abaixo.

1. a) Cada indicador contribui com uma quantidade diferenciada de pontos de qualidade. Essa diferença está relacionada à essencialidade do indicador para a qualidade dos serviços.
2. b) A pontuação final de qualidade dos serviços pode resultar em valores entre 0 (zero) e 100 (cem), correspondentes respectivamente às situações de serviço desprovido de qualidade e serviço com qualidade elevada.

2.3. As tabelas abaixo apresentam os indicadores, as metas, os critérios e os mecanismos de cálculo da pontuação de qualidade.

INDICADOR 1 – USO DOS EPI's E UNIFORMES	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Mensurar o atendimento as exigências específicas relacionadas a segurança do trabalho, fornecimento e uso dos uniformes

Meta a cumprir	Nenhuma ocorrência no mês
Instrumento de medição	Constatação formal de ocorrências
Forma de acompanhamento	Pessoal. Pelo fiscal do contrato através de livro de registros
Periodicidade	Diária, com aferição mensal do resultado
Mecanismo de cálculo	Verificação da quantidade de ocorrências registradas no mês de referência (pessoal/dia)
Início de vigência	A partir do início da prestação do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	Sem ocorrências = 10 Pontos 1 ocorrência = 8 Pontos 2 ocorrências = 6 Pontos 3 ocorrências = 4 Pontos 4 ocorrências = 2 Pontos 5 ou mais ocorrências = 0 Pontos
Sanções	Ver item 3.2
Observações	

INDICADOR 2 – TEMPO DE RESPOSTA ÀS SOLICITAÇÕES DA CONTRATANTE	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Mensurar o atendimento as exigências específicas relacionadas a segurança do trabalho, fornecimento e uso dos uniformes
Meta a cumprir	Até dia útil posterior à solicitação
Instrumento de medição	Constatação formal de ocorrências
Forma de acompanhamento	Pessoal. Pelo fiscal do contrato através de livro de registros
Periodicidade	Por evento/solicitação à contratante
Mecanismo de cálculo	Verificação da quantidade de ocorrências registradas com tempo de resposta superior à meta

Início de vigência	A partir do início da prestação do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	Sem ocorrências = 10 Pontos 1 ocorrência = 8 Pontos 2 ocorrências = 6 Pontos 3 ocorrências = 4 Pontos 4 ocorrências = 2 Pontos 5 ou mais ocorrências = 0 Pontos
Sanções	Ver item 3.2
Observações	O que se busca com esse indicador é obter ciência e comprometimento quanto a resolução das demandas levantadas pela contratante o mais breve possível, mesmo que a resolução definitiva de determinada demanda se dê em maior tempo.

INDICADOR 3 – ATRASO NO PAGAMENTO DE SALÁRIOS E OUTROS BENEFÍCIOS	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Mitigar ocorrências de atrasos de pagamento
Meta a cumprir	Nenhuma ocorrência no mês
Instrumento de medição	Constatação formal de ocorrências
Forma de acompanhamento	Pessoal. Pelo fiscal do contrato através de livro de registros
Periodicidade	Mensal, nos termos do art. 459, §1º, do Decreto-Lei 5452/43, ou data base fornecida por convenção coletiva da categoria
Mecanismo de cálculo	Identificação de pelo menos uma ocorrência de atraso no mês de referência
Início de vigência	A partir do início da prestação do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	Sem ocorrências = 35 Pontos Uma ou mais ocorrências=0 Pontos

Sanções	Ver item 3.2
Observações	Atendendo ao disposto do art. 459, 459, §1º da CLT

INDICADOR 4 – FALTA DE MATERIAIS PREVISTOS EM CONTRATO	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Garantir o nível de fornecimento e abastecimento dos materiais estimados necessários a execução do contrato
Meta a cumprir	Nenhuma ocorrência no mês
Instrumento de medição	Constatação formal de ocorrências
Forma de acompanhamento	Pessoal. Pelo fiscal do contrato através de livro de registros
Periodicidade	Por evento/constatação
Mecanismo de cálculo	Identificação de pelo menos uma ocorrência de atraso no mês de referência
Início de vigência	A partir do início da prestação do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	Sem ocorrências = 20 Pontos Uma ou mais ocorrências=0 Pontos
Sanções	Ver item 3.2
Observações	

INDICADOR 5 – QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS	
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Garantir o nível de qualidade global na prestação do serviço
Meta a cumprir	Quanto maior melhor
Instrumento de medição	Pesquisa de satisfação por meio de formulário eletrônico

Forma de acompanhamento	Pessoal. Pelo fiscal do contrato através de livro de registros
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de cálculo	Descrita na planilha de Avaliação da Qualidade dos Serviços prestados – Limpeza e Conservação
Início de vigência	A partir do início da prestação do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	De 0 a 25 Pontos conforme resultados da pesquisa
Sanções	Ver item 3.2
Observações	Quesitos avaliados na pesquisa encontra-se no formulário abaixo

3. FAIXAS DE AJUSTE

3.1. As pontuações de qualidade devem ser totalizadas para o mês de referência, conforme métodos apresentados nas tabelas acima.

a) A aplicação dos critérios de averiguação da qualidade resultará em uma pontuação final no intervalo de 0 a 100 pontos, correspondente à soma das pontuações obtidas para cada indicador, conforme fórmula abaixo:

Pontuação total do serviço = Pontos “Indicador 1” + Pontos “Indicador 2” + Pontos “Indicador 3” + Pontos “Indicador 4” + Pontos “Indicador 5”

3.2. Os pagamentos devidos, relativos a cada mês de referência, devem ser ajustados pela pontuação total do serviço, conforme tabela e fórmula apresentadas abaixo:

ITEM	FAIXAS DE PONTUAÇÃO DE QUALIDADE DA ORDEM DE SERVIÇO	FATOR DE AJUSTE DE NÍVEL DE SERVIÇO
01	Abaixo de 60 pontos	Notificação de Advertência à empresa
02	3 vezes abaixo de 60 pontos	Avaliar necessidade de aplicação de multa contratual
03	Abaixo de 40 pontos	Avaliar necessidade de aplicação de multa contratual

3.3. As avaliações abaixo de 40 pontos por três vezes ensejarão a rescisão do contrato.

4.

CHECK LIST PARA A AVALIAÇÃO DE NÍVEL DOS SERVIÇOS

INDICADOR	CRITÉRIO (FAIXAS DE PONTUAÇÃO)	PONTOS	AVALIAÇÃO
++ 1 – Uso dos EPI's e uniformes	Sem ocorrências	10,00	
	1 ocorrência	8,00	
	2 ocorrências	6,00	
	3 ocorrências	4,00	
	4 ocorrências	2,00	
	5 ocorrências ou mais	0,00	
2 – Tempo de resposta às solicitações da contratante	Sem ocorrências	10,00	
	1 ocorrência	8,00	
	2 ocorrências	6,00	
	3 ocorrências	4,00	
	4 ocorrências	2,00	
	5 ocorrências ou mais	0,00	
3 – Atraso no pagamento de salários e outros benefícios	Sem ocorrências	35,00	
	Uma ou mais ocorrências	0,00	
4 – Falta de materiais previstos em contrato	Sem ocorrências	20,00	
	Uma ou mais ocorrências	0,00	
5 – Qualidade dos serviços prestados	Conforme resultados da pesquisa	0-25	
Pontuação Total do Serviço			

FICHA DE AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS**ELETRICISTA E OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL**

Órgão /Unidade:	
Nº Contrato:	
Gestor/Responsável:	
Contratada:	Mês de referência:
<p>Legenda do Grau de Satisfação:</p> <p>O=Ótimo B=Bom R=Regular I=Insatisfatório N=Não se aplica/Não sei responder</p>	

Posto	Serviços/Procedimentos/Especificações	Grau de Satisfação
ELETRICISTA	Instalar e efetuar manutenção de instalação elétrica preventiva, corretiva, preditiva de acordo com esquemas específicos e com as necessidades de cada caso;	
	Realizar em instalações e montagens elétricas efetuando cortes em paredes e pisos, abrindo valetas para eletrodutos e caixas de passagens, lançando fios e preparando caixas e quadro de luz;	
	Instalar e reparar o cabeamento lógico e elétrico de redes de computadores, responsabilizando por passagem de cabeamento de rede e elétrico (pontos de rede, tomadas);	
	Instalar e montar infraestrutura em eletrocalhas, perfilados, eletrodutos;	
	Instalar cabeamento estruturado, cabo óptico, cabos coaxiais e circuitos elétricos;	
	Organizar cabeamento em rack e eletrocalhas, fechamento / conectorização de patch panel, tomadas e conectores RJ-45.	
	Executar identificações padronizadas das instalações;	
	Certificação com equipamentos de teste de continuidade e recebimento de sinal.	
	Realizar serviços de manutenção elétrica em geral, em baixa tensão da rede elétrica, em quadros de distribuição de energia, trocando luminárias, lâmpadas e reatores e efetuando a limpeza e desobstrução de eletrodutos;	

Testar as instalações executadas, fazendo-as funcionar em situações reais, para comprovar a exatidão dos trabalhos.	
Adentrar em subestações que operam em tensão primária de distribuição para auxiliar na instalação ou desinstalação de transformadores, disjuntores, e qualquer outro dispositivo que componha o sistema de proteção de uma subestação;	
Anotar os materiais a serem utilizados nos diversos serviços, encaminhando os itens faltantes para providências de compra, de forma a evitar atrasos e interrupções nos serviços;	
Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços;	
Transportar peças, materiais, ferramentas e o que mais for necessário à realização dos serviços;	
Executar tratamento e descarte de resíduos de materiais provenientes de seu local de trabalho;	
Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho;	
Efetuar exames periódicos nas instalações das Unidades/Órgãos localizando defeitos na rede elétrica e equipamentos executando as manutenções preventivas e corretivas das mesmas;	
Providenciar reparos e substituições do que for necessário, adotando os cuidados a cada tipo de trabalho, visando o perfeito funcionamento dos equipamentos e instalações elétricas;	
Executar outras tarefas compatíveis com as atribuições, conforme necessidade ou a critério de seu superior.	

OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL	Realizar atividades básicas de apoio operacional e técnico na Instituição;	
	Executar serviços de manutenção, reparos e acabamento em mobiliários;	
	Executar serviços de paisagismo e de preparo, conservação e limpeza de jardins;	
	Confeccionar e montar armações de estruturas metálicas;	
	Executar trabalhos de carpintaria em geral, inclusive divisórias;	
	Efetuar serviços em instalações sanitárias e hidráulicas;	
	Realizar serviços de pedreiro;	
	Executar serviços de pintura em superfícies externas e internas de edifícios e outros;	
	Preparar e revestir tetos, paredes e outras partes de edificações com material apropriado;	
	Trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e preservação ambiental;	
	Auxiliar na entrega, transporte, carga, descarga e armazenagem de materiais e equipamentos diversos;	
	Efetuar conservação de edificações e equipamentos em geral executando serviços sob orientação;	
	Zelar pela manutenção, limpeza, e conservação do suas ferramentas de trabalho, bem como, a guarda e o controle de todo material, aparelhos e equipamentos sob sua responsabilidade;	
	Informar ao responsável imediato falhas/irregularidades que prejudiquem a realização satisfatória da tarefa.	

Deixe aqui seu comentário ou observação para melhorar a qualidade dos serviços prestados ou queira esclarecer sua avaliação.

– Número de quesitos pontuados, por grau de satisfação	O	B	R	I
B – Total de quesitos avaliados (excluindo-se os N – Não se aplica /Não sei responder)				
C – índice de Avaliação, por quesito (*)	O	B	R	I
(*) Dividir o número correspondente a cada grau de satisfação (O, B, R, I), pelo total de quesitos avaliados. (A/B).				
D – Pontuação Total (**)				
(**) Somatório dos índices de avaliação (item C) para os graus e satisfação (Ótimo e Bom), multiplicados pela pontuação limite 25. [(O+B)x25]				

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:04, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47217597** e o código CRC **EE87663A**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVENIDA GOIÁS , ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP 74005-010 -



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47217597

Criado por [1720046166](#), versão 2 por [1720046166](#) em 02/05/2023 08:39:18.

Agência
Goiana de,
Regulação,
Controle e
Fiscalização
de Serviços
Públicos



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO Nº 02/2023 - AGR/-21204

ÁREAS DA AGR

Edifício SEDE - 13 Andares + Subsolo
Unidade Jardim Europa - Arquivo e Garagem
Sala Terminal Rodoviário de Goiânia - Centro
Sala Subterminal Rodoviário de Campinas em Goiânia
Garagem SEDE Rua 8 - Garagem + Salas (2 andares)

ÁREA EXTERNA

Calçada - Frente da Sede
Calçada - Frente da Garagem SEDE Rua 8
Calçada - Em torno da Unidade Jardim Europa - Arquivo e Garagem

O posto de trabalho principal será no Edifício SEDE, bem como os serviços, a serem executados nas áreas acima citadas, serão igualmente aos da sede da AGR, porém, a periodicidade será de acordo com a necessidade e solicitação da Administração daqueles locais.

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:04, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47217643** e o código CRC **100755EF**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVENIDA GOIÁS, ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP 74005-010 -



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47217643

Criado por [1720046166](#), versão 2 por [1720046166](#) em 02/05/2023 08:40:21.



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO N° 03/2023 - AGR/-21204

Ferramentas mínimas fixas para os serviços de ELETRICISTA			
Item	Descrição	Qde	Unidade
1	Alicate Amperímetro Multímetro Digital; faixa de tensão 200V, 750V; faixa de corrente 20,200,1000A; faixa de resistência 200, 2K, 20K, 200K, 2Mohms.	1	pç
2	Chave multiteste digital	2	pç
3	Alicates universal 8", com prensa terminal - isolação 1000V	2	pç
4	Alicate hidráulico Prensa Terminal	1	pç
5	Alicate de pressão 8"	1	pç
6	Alicate de corte 6", isolação 1000V	2	pç
7	Chave grifo inglesa 8"	1	pç
8	Alicates de bico 6" meia-cana reto, isolação 1000V	2	pç
9	Alicate crimpador de conectores RJ-45	2	pç

10	Alicate de inserção IDC push down	2	pç
11	Alicate de corte	2	pç
12	Testador de cabos	2	pç
13	Testador localizador de cabos	2	pç
14	Chaves de fenda grande, imantada, isolação 1000V	2	pç
15	Chaves Philips média, imantada, isolação 1000V	2	pç
16	Chaves de fenda média, imantada, isolação 1000V	2	pç
17	Chaves de fenda pequena, imantada, isolação 1000V	2	pç
18	Chaves Philips pequena, imantada, isolação 1000V	2	pç
19	Cinto de segurança para eletricitista, com talabarte	1	pç
20	Jogo de chave Allen	1	pç
21	Jogo de chave boca/estria de 3/8" a 1"	1	pç
22	Jogo de chave de encaixe de 3/8" a 1 1/4"	1	pç
23	Furadeira elétrica de impacto de 1/2"	1	pç
24	Jogo de brocas videa de 3,5 mm a 9,5 mm	1	pç
25	Jogo de brocas de aço rápido de 1/16" a 3/16"	1	pç
26	Megômetro Digital para medição de resistência de isolação, e testes até 1000V.	1	pç

27	Vara de manobra seccionada, 05 elementos, classe de isolamento 35KV	1	Pç
28	Cinto de segurança para eletricista, com talabarte	1	pç
29	Caixa de ferramenta grande	1	pç
30	Estilete	2	pç
31	Tesoura p/ corte de chapa, corte reto, 8”	1	pç
32	Tesoura corta vergalhão 24”	1	pç
33	Conjunto de aterramento rápido e temporário p/ linha aérea até 34,5kV	1	pç
34	Escada de fibra de vidro extensível, 4,80m fechada (16 degraus), 8,40m aberta (27 degraus)	1	pç
35	Escada de 12 degraus, multifuncional de alumínio.	1	pç

Ferramentas mínimas fixas para os serviços de OFICIAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL

Item	Descrição	Qde	Unidade
1	Alicate bomba d’água	01	pç
2	Alicate de corte com cabo isolado	01	pç
3	Alicate de papagaio	01	pç
4	Alicate de pressão	01	pç
5	Alicate universal com cabo isolado	01	pç

6	Aplicador de silicone	01	pç
7	Arco de serra	01	pç
8	Aspirador de Pó e água Electrolux GT 2000 Pro Amarelo 1.200W ou similar	01	pç
9	Balde de plástico de 30 litros	03	pç
10	Brocha (jogo/vários tamanhos)	01	pç
11	Caixa de ferramentas	01	pç
12	Carrinho de mão roda de pneu p/ construção	02	pç
13	Cavadeira de boca, média.	01	pç
14	Chave Allen (jogo)	01	pç
15	Chave cachimbo (jogo)	01	pç
16	Chave catraca (jogo)	01	pç
17	Chave de boca de n°. 8 a n°. 24 mm	01	pç
18	Chave de fenda ¼ x 6”	01	pç
19	Chave de fenda ¼ x 8”	01	pç
20	Chave de fenda 1/8 x 3 3x 75mm	01	pç
21	Chave de fenda 1/8x6	01	pç
22	Chave de fenda cotoco	01	pç
23	Chave de grifa 14”	01	pç

24	Chave de grifa 18”	01	pç
25	Chave de grifa 24”	01	pç
26	Chave de grifa 36”	01	pç
27	Chave de grifo “INGLESA” de 10, 12 e 14 polegadas	01	pç
28	Chave para montar e desmontar misturador de pia	01	pç
29	Chave philips ¼ x 5”	01	pç
30	Chave philips 1/8 x 3 3x75mm	01	pç
31	Chave philips 3/ 16 x 3”	01	pç
32	Chave philips 3/16 x 4 3x75mm	01	pç
33	Chave philips cotoco	01	pç
34	Chave prensa terminal	01	pç
35	Colher de pedreiro	02	pç
36	Desempenadeira de aço dentada	03	pç
37	Desempenadeira de aço lisa	03	pç
38	Desentupidor de esgotos, pias, ralos, vasos	01	pç
39	Disco de corte 10" p/ serralheria	10	pç
40	Disco de corte 7" p/ serralheria	25	pç
41	Disco de desbaste 7" p/ serralheria	10	pç

42	Enxada com cabo	05	pç
43	Escada de alumínio com 10 degraus	01	pç
44	Escada de alumínio com 6 degraus	01	pç
45	Espátula	03	pç
46	Esquadro de mão	03	pç
47	Estilete	03	pç
48	Extensão com 10 metros	03	pç
49	Extensão com 20 metros	03	pç
50	Formão ¾"	01	pç
51	Formão 3/8"	01	pç
52	Furadeira de Impacto GSB 20-2 RE GSB 20-2 RE Professional 800w com capacidade máxima de perfuração: alvenaria 22 mm e madeira 30 mm, marca Bosch ou similar com jogo de brocas completo	01	pç
53	Furadeira/Parafusadeira Profissional GSR 14,4V completo, com capacidade máxima de perfuração: aço 13 mm e madeira 45 mm marca Bosch ou similar com jogo de brocas completo	01	pç
54	Jogo chave inglesa (8" a 12")	02	pç
55	Jogo de brocas de aço rápido de 1/16" a 3/16"	01	pç
56	Jogo de brocas videa de 3,5 mm a 9,5 mm	01	pç
57	Lâmina tico-tico p/ madeira BU 36	20	pç

58	Lanterna recarregável de 15 Leds	02	pç
59	Lápis para carpinteiro	10	pç
60	Lima chata de 8" bastarda	01	pç
61	Lima redonda 6"	01	pç
62	Lixa nº 150 p/ ferro (pct. c/50fls.)	02	pacote
63	Lixa nº 180p/ madeira (pct. c/50fls.)	04	pacote
64	Lixa nº100 p/ madeira (pct. c/ 50 fls.)	04	pç
65	Lixadeira elétrica (p/ metal)	01	pç
66	Lixas d'água 150	08	pç
67	Lixas d'água 80	08	pç
68	Máquina de cortar ladrilho / mármore	01	pç
69	Máquina de solda	01	pç
70	Marreta 1kg	01	pç
71	Marreta de ½ Kg	01	pç
72	Marreta de 1 Kg	01	pç
73	Marreta de 300g	01	pç
74	Martelo bola de ½ Kg	01	pç
75	Martelo de borracha	01	pç

76	Martelo unha	01	pç
77	Medidor de resistência ôhmica	01	pç
78	Metro de nylon c/ 2m	03	pç
79	Nível de bolha	01	pç
80	Pá média com cabo	03	pç
81	Pé de cabra 60 cm	02	pç
82	Ponteiro de 24"	01	pç
83	Ponteiro de 6"	01	pç
84	Ponteiro de 8"	01	pç
85	Rolo de espuma (pintura) 23 cm	10	pç
86	Rolo de espuma (pintura) 5 cm	01	pç
87	Rolo de espuma (pintura) 9 cm	30	pç
88	Rolo de lã de carneiro (pintura) 23 cm com cabo	05	pç
89	Serra tico-tico	01	pç
90	Talhadeira de 6"	01	pç
91	Talhadeira de 8"	01	pç
92	Talhadeira p/ martele dewalt 540	02	pç
93	Tarraxa PVC de ½" a 2"	01	pç

94	Tesoura para chapa de alumínio	10	pç
95	Trena de 20 metros	08	pç
96	Trena de aço c/ 8m	10	pç
97	Trincha 1"	24	pç
98	Trincha 1. 1/2"	24	pç
99	Trincha 2.1/2"	12	pç

Obs.: Os itens citados acima são as ferramentas mínimas para a execução dos trabalhos, podendo ser necessários outros equipamentos para demandas mais específicas, que ficaram a cargo da CONTRATADA fornecer aos funcionários.

EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL - EPI

EPI's para os serviços de Eletricista				
Item	Descrição	Duração mínima estimada	Unid.	Quantidade anual
1	Capacete de segurança, aba frontal, polietileno de alta densidade (ATDP), suspensão fastrac, com jugular	Indeterminado	Unid.	2
2	Capa de chuva em PVC, sem costura com capuz	Indeterminado	Unid.	2
3	Óculos de proteção, lentes de policarbonato (PC), tratamento anti-riscos	6 meses	Unid.	2

4	Protetor Auricular tipo pugle (Silicone)	30 dias	Unid.	2
5	Máscara PFF2 com filtro, proteção vias respiratórios contra poeiras, névoas e fumos	30 dias	Unid.	24
6	Luva de borracha isolante elétrico, cor preta, 2,5 Kv, Tipo I, classe	Indeterminado	par	2
7	Luva de Raspa Punho Longo 20 cm, com tira de reforço externo em raspa entre os dedos	6 meses	par	4
8	Luva de malha de algodão tricotada 4 fios, com pigmentos em PVC em uma face, acabamento em overloque, com elástico no punho.	6 meses	par	4
9	Conjunto Nr10, Risco 2, Anti-chama	6 meses	par	4

EPI's para os serviços de Oficial de Manutenção				
Item	Descrição	Duração mínima estimada	Unid.	Qde. Trabalhador anual
1	Capacete de segurança, aba frontal, polietileno de alta densidade (ATDP), suspensão fastrac, com jugular	Indeterminado	Unid.	1

2	Capa de chuva em PVC, sem costura com capuz	Indeterminado	Unid.	1
3	Óculos de proteção, lentes de policarbonato (PC), tratamento anti-riscos	6 meses	Unid.	2
4	Protetor Auricular tipo pugle (Silicone)	30 dias	Unid.	12
5	Máscara PFF2 com filtro, proteção vias respiratórias contra poeiras, névoas e fumos	30 dias	Unid.	12
6	Luva de látex com forro em algodão, diversas cores.	30 dias	par	12
7	Luva de Raspa Punho Longo 20 cm, com tira de reforço externo em raspa entre os dedos	6 meses	par	2
8	Luva de malha de algodão tricotada 4 fios, com pigmentos em PVC em uma face, acabamento em overloque, com elástico no punho.	6 meses	par	2
9	Guarda pó em manga longa, de material de Sarja, com fechamento frontal com botões, dois bolsos	Indeterminado	Unid.	1
10	Cinturão de Segurança Paraquedista com talabarte	Indeterminado com manutenção periódica	Unid.	1

Obs.: Os itens citados acima são os equipamentos de proteção individual mínimos para a execução dos trabalhos, podendo ser necessários outros, que ficaram a cargo da CONTRATADA fornecer

aos funcionários.

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:04, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47217686** e o código CRC **0156C484**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVENIDA GOIÁS, ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP
74005-010 -



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47217686

Criado por 1720046166, versão 3 por 1720046166 em 30/05/2023 14:57:40.

Agência
Goiana de,
Regulação,
Controle e
Fiscalização
do Serviços
Públicos



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO Nº 04/2023 - AGR/-21204

**LISTA ESTIMATIVA DE MATERIAL DE REPOSIÇÃO E CONSUMO FORNECIDO PELA
CONTRATADA
(NÃO NECESSÁRIO COTAÇÕES DE PREÇOS).**

Item	Descrição dos Insumos
1	Abraçadeira Metal para lâmpada tubular Tubo T10 (33mm) – (1 pacotes de 100)
2	Abraçadeira plástica nylon– 15 cm - (3 pacotes de 100)
3	Abraçadeira plástica nylon– 20 cm - (2 pacotes de 100)
4	Abraçadeira Tipo Copo
5	Acabamento para Registro de Chuveiro e de Gaveta
6	Acabamento para válvula descarga Hydra Máster
7	Acionador para válvula descarga Hydra Master e VCR
8	Adaptador PLUG 2P+T mod. antigo p/ novo
9	Adaptador Roscável com Anel para Caixa d'Água
10	Adesivo plástico p/ tubo pvc 75ml c/ pincel

13	Álcool isopropílico (litro)
14	Anel de Borracha
15	Arame galvanizado nº14 (rolo c/ 1kg.)
16	Arame recozido nº18
17	Areia lavada média
18	Argamassa (saco c/ 20kg.)
19	Assento p/vaso branco universal
20	Bocal Louça E-27
21	Borracha de vedação pé do vaso
22	Bucha de PVC S-6 (Pct. c/ 500)
23	Bucha de PVC S-8 (Pct. c/ 500)
24	Bucha de PVC S-10 (Pct. c/500)
25	Bucha de nylon fischer S 5
26	Bucha de nylon fischer S 6
27	Bucha de nylon fischer S 8
28	Bucha de Redução Roscável
29	Cabo flexível 1x1,5mm. Preto/azul (rl. c/100m.)
30	Cabo flexível 1x2,5mm. Preto/Azul/Verde (rl. c/100m.)

31	Cabo flexível 1x4,0mm. Preto/Azul/Verde (rl. c/100m.)
32	Cabo flexível 1x6,0mm. Preto/Azul/Verde (rl. c/100m.)
33	Cabo plasti-chumbo 3x2,5mm. (rl. c/100m.)
34	Cabo pp 750 2x2,5mm. (rl. c/ 100m.)
35	Cabos com pontas RJ 09
36	Cabos com pontas RJ 11
37	Cabo UTP cat6, cat5e
38	Conector RJ-45
39	Tomada RJ-45
40	Fita organizadora tipo velcro
41	Caixa de Luz 4X2
42	Caixa de Luz 4X4
43	Caixa de Sobrepor c/ tomada 2P + T, 10A, padrão novo
44	Caixa de Sobrepor c/ tomada 2P + T, 20A, padrão novo
45	Cal p/ pintura - pacote c/ 8 kg
46	Canaleta PVC 20x10mm s/ div branca, 2m
47	Canaleta PVC 30x10mm, c/ 1 div, 2m
48	Canaleta PVC 50x20mm. c/2 div branca, 2m

49	Cap Roscável
50	Carrapeta de ½
51	Carrapeta de 3/8
52	Carrapeta para torneira ½” - Material: Plástico
53	Cimento (saco c/50kg.)
54	Cola Branca Extra p/ madeira (litro)
55	Cola quente em bastão 30cm
56	Cola tipo araldite rápida, 24g
57	Cola tipo durapox 100g.
58	Cola tipo super bonder 3g (cx. c/ 24 un.)
59	Compensado 6mm – 2,20x1,60m
60	Compensado 10mm – 2,20x1,60m
61	Compensado 15mm – 2,20x1,60m
62	Conectores RJ11
63	Conectores RJ9
64	Conjunto de fixação e conexão para mictório
65	Conjunto fixação para assento de bacia sanitária
66	Cotovelo 90° ferro galvanizado 1.0"

67	Cotovelo 90° ferro galvanizado 1.1/2"
68	Cotovelo 90° ferro galvanizado 1.1/4"
69	Cotovelo 90° ferro galvanizado 1/2"
70	Cruzeta Roscável
71	Disjuntor tripolar DIN 100 amperes
72	Disjuntor tripolar DIN 70 amperes
73	Disjuntor tripolar DIN 50 amperes
74	Disjuntor tripolar DIN 30 amperes
75	Disjuntor unipolar DIN 15 amperes
76	Disjuntor unipolar DIN 20 amperes
77	Disjuntor unipolar DIN 25 amperes
78	Disjuntor unipolar DIN 30 amperes
79	Divisória Naval, painel MSO na cor areia Jundiaí, com montante duplo em aço, painel com 3 mts altura, com 5 portas completas (MONTADO)
80	Dobradiça cromada 9 cm jogo c/ 3
81	Eletrodo comum 2,5 mm. (pct. c/ 5,0kg.)
82	Eletroduto PVC 3/4"
83	Espaçador p/ assentamento de piso 5mm (pacote c/100)
84	Extremidade com Rosca para Hidrômetro em PVC

85	Fechadura de embutir 1002 tetra chave
86	Fechadura p/ divisória 1ª LINHA tubular
87	Ferro 4.2 barra 12 m CA-50
88	Ferro 8mm barra 12 m CA-50
89	Ferro de Solda 220v./40wts.
90	Ferro de Solda 220v./60wts.
91	Fio de áudio 22AWG – dois condutores+malha
92	Fio paralelo branco 1,5mm. c/100m.
93	Fio paralelo branco 2,5mm. c/100m
94	Fita alta fusão 19x10m.
95	Fita crepe 19x50
96	Fita crepe 24x50
97	Fita crepe32x50
98	Fita de autofusão 5 metros
99	Fita de nylon para fixação
100	Fita dupla face 12mmx20m
101	Fita isolante 10 metros
102	Fita Isolante 19x20m.

103	Fita teflon
104	Fita Veda Rosca
105	Fixador para cal 150ml
106	Flange Roscável com Sextavado
107	Gesso estuque
108	Grelha quadrada em pvc para caixa sinfonada e ralo branco 10 x 10 cm
109	Grelha quadrada em pvc para caixa sinfonada e ralo branco 15 x 15
110	Haste / Tambor para Registro de Pressão S30
111	Inseticida spray 300g. p/ barata e mosquito
112	Interruptor 1 tecla + tomada embutir c/ tampa branca, padrão novo
113	Interruptor 1 tecla de embutir c/ tampa branca
114	Interruptor 2 tecla de embutir c/ tampa branca
115	Interruptor 3 tecla de embutir c/ tampa branca
116	Joelho PVC 25mm LL p/ água
117	Joelho PVC 25mm. ½ LR Latão
118	Joelho PVC 50mm p/ água
119	Joelho PVC 60mm. p/ água
120	Kit Cavalete

121	Kit Manutenção Nitrílica Registro de Esfera
122	Kit Manutenção Viton Registro de Esfera
123	Lâmina de serra
124	Lâmpada Fluoresc. econômica espiral 220v./ 15w.
125	Lâmpada Fluoresc. econômica espiral 220v./ 25w.
126	Lâmpada Fluoresc. econômica espiral 220v./ 45w.
127	Lâmpada Fluorescente tubolar 220v. / 20watts
128	Lâmpada Fluorescente tubolar 220v. / 40watts
129	Lâmpada CP89 p/refletor Stúdio - 500W
130	Lâmpada CP73 p/refletor Stúdio - 2000W
131	Lâmpada CP40 p/refletor Stúdio - 1000W
132	Lâmpada Fluorescente Dulux L p/Stúdio - 55W
133	Limpa contato elétrico 300ml
134	Lona preta c/ 4 m. de largura
135	Luva PVC 25mm p/ água
136	Luva PVC 50mm. p/ água
137	Luva PVC 60mm. p/ água
138	Rele fotocélula, 220V/60Hz, 800W/1.200VA

139	Rele fotocélula, TIMER, 220V/60Hz, 800W/1.200V.A
140	Mangueira Polietileno para inst. elétrica 1”
141	Mangueira preta 1" x 2,5mm.
142	Mangueira preta 3/4 x 2,5mm.
143	Massa corrida Acrílica 20kg.
144	Massa corrida PVA 20kg.
145	Mecanismo de vedação de torneira
146	Mola aérea nº 2 - prata
147	Mola de porta automática – Coimbra 453 ou similar
148	Monocomando para ducha
149	Nípel Roscável
150	Niple duplo ferro galvanizado 1.1/2”
151	Niple duplo ferro galvanizado 1.1/4”
152	Niple duplo ferro galvanizado 2.0”
153	Niple duplo plástico 1.1/2”
154	Niple duplo plástico 1.1/4”
155	Niple duplo plástico 2.0”
156	Óleo anti-ferrugem 300ml

157	Óleo Lubrificante SAE 40 -
158	Parafuso p/ bucha S-6 (Cx. c/200)
159	Parafuso p/ bucha S-8 (Cx. c/200)
160	Paviflex cinza 30cmx30cm
161	Piso cerâmico classe A PEI-5 39x39
162	Pistola Ducha higiênica ducha
163	Placa cega 4 x 4 de metal
164	Placa Gesso 60 x 60 cm
165	Plug Fêmea 20 amperes
166	Plug Fêmea 10 amperes
167	Plug macho (pino lado) 20 amperes
168	Plug macho (pino reto) 10 amperes
169	Plug adaptador p/ ar cond. 20 amperes padrão antigo p/ novo
170	Filtro de linha régua p/ seis tomadas
171	Porca Registro Esfera
172	Porta lisa 80 cm. p/ verniz
173	Prancha de Madeira 50x06x5Mts. Cedrinho
174	Prego 13x15 c/ cabeça

175	Prego 13x18 c/ cabeça
176	Prego 17x21 c/ cabeça
177	Puxador Máximo Ar
178	Rabicho de PVC 40 cm.
179	Rabicho Flexível 40cm cromado
180	Rabicho flexível de metal de 30cm
181	Rabicho Rígido 40 cm - cromado
182	Reator eletrônico 220v. / 1x20watts. partida rápida p/ Lâmpada Fluorescente
183	Reator eletrônico 220v. / 1x40watts. partida rápida p/ Lâmpada Fluorescente
184	Reator eletrônico 220v. / 2x20watts. partida rápida p/ Lâmpada fluorescente.
185	Reator eletrônico 220v. / 2x40watts. partida rápida p/ Lâmpada Fluorescente
186	Soquete anti-vibratório p/ lâmpada fluorescente c/ 100 unidades
187	Soquete p/lâmpada fluorescente c/ rabicho c/ 100 unidades
188	Rebite Remanche / Repuxo 3,2x16mm. (cx. c/ 1.000)
189	Rebite Remanche / Repuxo 3,2x19mm. (cx. c/ 1.000)
190	Refletor p/ lâmpada vapor metálico
191	Registro de esfera com Borboleta em PVC

192	Registro de esfera com cabeça quadrada em PVC
193	Registro de Gaveta 2 pç
194	Registro Esfera Rosca Fêmea c/ Borboleta
194	Rejunte p/ piso cerâmico cinza platina
196	Reparo para válvula acoplada
197	Reparo para válvula hidra master 1-1/2
198	Reparo para válvula hidra master 1-1/4
199	Reparo para válvula hidra VCR 1-1/2
200	Reparo para válvula hidra VCR 1-1/4
201	Reparo para válvula Imper Oriente externa
202	Retentor válvula de mictório
203	Selador para madeira (gl. c/ 3.6 litros)
204	Sifão copo para lavatório 1" x 1.1/2" - DN - 40 - Material: Cromado
205	Sifão copo para mictório 1.1/2" x 2"
206	Sifão copo para pia 1.1/2" x 1.1/2"
207	Sifão de metal de 1 1/2 "x 1
208	Sifão de metal de 1 1/2 "x 1 1/2
209	Sifão de metal de 1 1/2 "x 2

210	Sifão de metal de 1 1/4 "x 1
211	Sifão pvc sinfonado universal p/ lavatório
212	Solda p/eletro eletrônico azul 1mm, 500g
213	Soquete de louça p/ lâmpada incandescente E-27
214	Soquete de louça p/ lâmpada incandescente E-40
215	Soquete tipo rabicho p/ lâmpada
216	Sugador de Solda
217	Tábua p/construção (30cm. x 4m.)
218	Tê redução de ferro galvanizado 1.1/2" x1.0"
219	Tê redução de ferro galvanizado 2.0" x 1.0"
220	Tê redução de ferro galvanizado 2.0" x1.1/2"
221	Tela malhada 9x9 / 2 m. p/ alambrado
222	Terminal pre isolado tipo garfo 1,0-2,5mm ²
223	Terminal pre isolado tipo garfo 10,0mm ²
224	Terminal pre isolado tipo garfo 4,0-6,0mm ²
225	Terminal pre isolado tipo olhal 1,0-2,5mm ²
226	Terminal pre isolado tipo olhal 10,0mm ²
227	Terminal pre isolado tipo olhal 4,0-6,0mm ²

228	Terminal tipo olhal 16mm2
229	Terminla tipo olhal 25mm2
230	Thinner gl.5 litros
231	Tinta à óleo Branca fosco
232	Tinta acrílica semi-brilho branco gelo gl. 18l. 1ª linha
233	Tinta esmalte sintético azul turquesa (gl. c/ 3.6 litros)
234	Tinta esmalte sintético branco neve (galão c/ 3.6 litros)
235	Tinta Látex acrílica branco neve
236	Tinta p/ sinalização branca -18/20 litros
237	Tinta piso cinza escuro (galão c/ 18 litros)
238	Tomada 2P + T com tampa branca, padrão novo
239	Torneira ½ pol c/ bico p/ jardim, metal
240	Torneira ½ pol. p/ lavatório bica móvel bancada metal cromado
241	Torneira ½ pol. p/ pia, bica móvel, metal cromado
242	Tubo PVC p/ água 25mm. c/6m. classe A
243	Tubo PVC p/ água 50mm c/6m. classe A
244	Tubo PVC p/ água 60mm. c/6m. classe A
245	Tubo PVC p/ esgoto 100mm.

246	Vaso c/ caixa aclopada, branco
247	Veda calha 300g.
248	Verniz mogno (gl. c/ 3.6 litros)
249	Vigota 15x5x4mt. madeira macia
250	Zarcão Cinza (gl. c/3.600 lts)

Obs.: Os itens citados acima são os materiais básicos para a execução dos trabalhos, que deverão ser disponibilizados por meio de demanda, podendo ser necessários outros para situações específicas, que ficarão a cargo da CONTRATADA providenciar, respeitando o valor para insumos/materiais previsto na Requisição de Despesas.

Obs. 2: Toda aquisição de materiais deve ser consultada / solicitada / repassada ao gestor do Contrato e ter sua anuência, respeitando o valor para insumos/materiais.

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:04, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47217726** e o código CRC **BB438ADE**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

AVENIDA GOIÁS, ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP 74005-010



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47217726

Criado por [1720046166](#), versão 6 por [1720046166](#) em 30/05/2023 14:51:37.



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO Nº 05/2023 - AGR/-21204

INSTALAÇÕES CIVIS - ROTINAS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÍNUOS						
Manutenção predial preventiva e corretiva		Periodicidade				
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
1	Elementos da estrutura predial, fundações, vigas e pilares, lajes, marquises, muros de contenção, escadas e rampas					
	Verificar o estado geral dos elementos				X	
	Verificar exposição de elemento enterrado				X	
	Verificar infiltração/umidade incomum no elemento e/ou proximidades				X	
	Verificar a existência de ferragens descobertas				X	
	Verificar pontos de corrosão em ferragens				X	
	Verificar pontos danificados ou deteriorados				X	
	Verificar existência de rachaduras, trincas ou fissuras				X	

Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
2	Paredes externas, internas e vedações verticais					
	Inspeccionar estados das alvenarias dos prédios				X	
	Verificar possíveis defeitos nas alvenarias				X	
	Inspeção em divisórias internas				X	
	Verificação de perfis de divisórias				X	
	Verificação e substituição de vidros quebrados, trincados ou riscados.			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
3	Revestimentos					
	Verificar folgas e desníveis nos revestimentos do prédio				X	
	Verificar rejuntamento e vedação de revestimentos dos prédios				X	
	Verificar estado de conservação dos revestimentos (riscos, manchas, rachaduras)				X	
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
4	Pinturas					
	Verificar estado de conservação de pintura interna do prédio, bem como o tempo de pintura				X	

	Verificar possíveis erros de acabamentos para serem corrigidos			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
5	Esquadrias (alumínio, ferro, madeira e vidro)					
	Verificação de estado de conservação das portas e janelas			X		
	Inspeção de dobradiças e fechaduras			X		
	Lubrificação de dobradiças			X		
	Inspeção dos componentes das esquadrias			X		
	Inspeção em portões e grades do prédio			X		
	Inspeção em vidros de esquadrias e divisórias do prédio			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
6	Pisos					
	Verificar o estado de conservação e o aparecimento de rachaduras fissuras e buracos em pisos			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
7	Sinalização predial					

	Verificar o estado de conservação da sinalização, placas indicativas, letreiros, quadros informativos e afins			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
8	Elementos da cobertura das edificações, telhados, estruturas de telhado, cobertura, drenagem, impermeabilização, calhas, rufos, grelhas, grades, correntes, ralos e condutores de água pluvial					
	Inspeccionar e corrigir aparentes defeitos na cobertura dos prédios			X		
	Verificar erros de queda d'água, estrutura do telhado e impermeabilização, a fim de evitar vazamentos			X		
	Substituir elementos trincados, danificados, deteriorados ou faltantes na estrutura			X		
	Substituir telhas quebradas, rachadas ou trincadas e instalar telhas faltantes			X		
	Verificar a integridade de elementos de fixação			X		
	Verificar ressecamento de buchas de fixação, substituindo, se necessário			X		
	Limpar o telhado				X	
	Corrigir problemas de fixação e vedação			X		
	Substituir elementos ressecados			X		
	Limpar a cobertura				X	

	Verificar integridade dos elementos de impermeabilização, mantas e rebocos de cumeeiras			X		
	Verificar pontos sem impermeabilização, inclusive de lajes			X		
	Verificar calafetação das junções, limpar e desentupir as calhas, rufos			X		
	Substituir ou reconstruir peças danificadas ou deterioradas e instalar peças faltantes			X		
	Verificar capacidade de escoamento e comunicar casos de subdimensionamento			X		
	Inspecionar os tubos de escoamento e descarte final das águas pluviais				X	
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
9	Elementos das instalações hidrossanitárias, tubulações, conexões, fixações e acessórios					
	Inspecionar e limpar os sifões das pias e lavatórios			X		
	Inspecionar e limpar os ralos simples e caixa sifonadas			X		
	Verificar as saídas dos tubos de ventilação das redes hidráulicas		X			
	Verificar as conexões das peças com a tubulação			X		

	Verificar o estado de conservação e fixação das tubulações aparentes, inibindo processos de deterioração com tratamento adequado			X		
	Retocar, caso necessário, a pintura das tubulações aparentes			X		
	Verificar a existência de refluxos e inclinações mal executadas, corrigindo e relatando as medidas necessárias para solução dos problemas			X		
	Verificar retorno de odores nas tubulações, identificando as causas e adotando as ações corretivas necessárias		X			
	Identificar situações críticas de vazão incompatível para o dimensionamento da tubulação, relatando os casos			X		
	Verificar a ocorrência de vazamentos, entupimentos e outros defeitos na tubulação, efetuando as correções necessárias	X				
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
10	Reservatórios de água potável					
	Verificar estado de limpeza e conservação geral dos reservatórios			X		
	Verificar funcionamento, vazão e estanquidade de bóias			X		
	Verificar estado de tubulações que fazem parte do reservatório (Ladrão, extravasor)				X	
	Verificar os níveis dos diversos reservatórios (inferiores e superiores)			X		

	Verificar e corrigir, se necessário, os controladores de nível dos reservatórios			X		
	Verificar e recuperar, se necessário, os registros e válvulas dos barriletes				X	
	Examinar as condições do alçapão de acesso ao reservatório, procedendo, se necessário, as melhorias na vedação, a eliminação de ferrugens e pintura geral				X	
	Verificar e reparar, se necessário, a estanqueidade das flanges			X		
	Verificar vazamentos, adotando ações corretivas e impermeabilizações, se necessário			X		
	Verificar a existência de dejetos ou substâncias poluentes, procedendo as remoções			X		
	Efetuar limpeza geral do reservatório seguindo o procedimento estabelecido na NBR 5626:1998.					X
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
11	Válvulas de caixas de descarga					
	Verificar e reparar se necessário, o funcionamento das válvulas de descargas		X			
	Inspecionar o funcionamento das válvulas de retenção			X		
	Verificar e reparar se necessário, a regulagem das válvulas dos mictórios e sanitários		X			

	Inspeccionar o estado das ligações e conexões, observando a existência de vazamentos e oxidação			X		
	Verificar o desgaste dos reparos das válvulas de descarga, substituindo, se necessário			X		
	Verificar os acoplamentos e os anéis de vedação			X		
	Lubrificar os registros e válvulas dos barriletes			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
12	Registros, torneiras e metais sanitários					
	Verificar o funcionamento e a estanqueidade dos registros, e torneiras, efetuando as correções necessárias			X		
	Testar a operação das torneiras automáticas (com funcionamento por sensores ou por pressão), efetuando as regulagens de vazão		X			
	Verificar o estado de conservação dos metais, efetuando os reapertos e/ou colocação das peças de acabamento faltantes (canoplas, carrapetas, etc.)			X		
	Verificar a ocorrência de entupimentos, vazamentos ou outros defeitos, efetuando as correções necessárias		X			
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
13	Vasos sanitários, mictórios, tanques, lavatórios, pias e demais aparelhos sanitários,					

	Verificar existência de peças danificadas			X		
	Verificar funcionamento das peças			X		
	Verificar entupimentos e executar limpeza e desobstrução		X			
	Corrigir todos os problemas verificados, com fixação, ajuste e recomposição.		X			
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
14	Ralos e grelhas					
	Verificar existência de peças danificadas		X			
	Verificar funcionamento das peças		X			
	Executar limpeza e desobstrução		X			
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
15	caixas de inspeção, caixas de areia, caixas coletoras, caixas de gordura, fossas sépticas e sumidouros					
	Verificar o estado geral de conservação das caixas			X		
	Verificar as condições e fixação das tampas das caixas			X		
	Verificar transbordamentos e entupimentos			X		
	Limpar as caixas de gordura, de inspeção e de areia				X	

Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
16	Barrilete e Coluna de Distribuição					
	Verificar estado das tubulações e conexões dos sistemas			X		
	Verificar e lubrificar preventivamente os registros (gaveta, esfera) característicos de cada sistema			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
17	Hidrômetro					
	Inspecionar e tomar nota da leitura diária do hidrômetro			X		
	Conferir a leitura informada na fatura de água com a leitura do hidrômetro.			X		
	Verificar e corrigir possíveis vazamentos nas conexões que fazem parte do sistema do hidrômetro		X			
Obs.: Caso sejam detectadas ocorrências ou defeitos que inviabilizem o funcionamento dos sistema hidrosanitário, comunicar imediatamente						
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
18	Entulhos e Restos de Obra					
	Recolhimento e descarte de entulhos e restos de obra e manutenção predial em container metálico.			X		
Obs.: Caso sejam detectadas rachaduras, trincas ou fissuras, comunicar imediatamente						
EQUIPAMENTOS						

Manutenção predial fixa		Periodicidade				
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
1	Elementos de máquinas rotativas - Bombas hidráulicas					
	Testar o funcionamento das bombas (principal e reserva).			X		
	Verificar e reparar se necessário, a existência de ruídos e vibrações anormais quer elétrico ou mecânicos.			X		
	Verificar e reparar se necessário, as condições do acoplamento, braçadeiras, mangotes.			X		
	Verificar e reparar se necessário, as condições do selo mecânico.			X		
	Verificar e reparar se necessário, as condições de fixação da bomba com referência à base, amortecedores e conexões.			X		
	Verificar e reparar se necessário, o alinhamento do eixo da bomba.			X		
	Verificar e reparar se necessário, a regulagem e atuação dos dispositivos de acionamento, chave-bóia, fusíveis, relés térmicos, etc.			X		
	Testar a inversão para a bomba reserva ou vice versa, quando for o caso.			X		
	Verificar e reparar se necessário, a existência de vazamentos nas gaxetas.			X		

Verificar, durante o período de operação das bombas, a estanqueidade do conjunto, avaliando o desempenho das válvulas de retenção, dos rotores e dos mancais.			X		
Limpar e lubrificar o motor e a bomba.				X	
Verificar a existência de pontos de ferrugem no equipamento, caso exista, inibir o processo de corrosão, lixando e protegendo com nova pintura as partes afetadas.				X	
Verificar e complementar se necessário, o nível de óleo das bombas.				X	
Verificar o desgaste dos rotores, rolamentos, gaxetas, mancais, válvulas e registros, procedendo às substituições necessárias.				X	
Verificar condições críticas de sobrecarga e/ou trabalho em regime descontínuo, adotando as ações corretivas ou relatando as medidas a serem executadas.				X	
Medir a tensão e a corrente nos terminais dos motores, sob carga, relatando a necessidade de atuação no caso de variação acima dos limites especificados para a máquina.				X	
Conferir as ligações, verificando se estão compatíveis com o diagrama e os parâmetros nominais de placa.				X	
Examinar as conexões na caixa de ligação dos motores, procedendo à limpeza geral, reapertos e eventuais substituições/colocação das peças (terminais, bornes, parafusos, etc.).				X	
Verificar a existência de correntes de fuga para a carcaça, adotando as medidas corretivas, quando for o caso.				X	

	Verificar a presença de condições ambientais agressivas ao funcionamento normal da máquina (ventilação, temperatura, umidade, etc) relatando alternativas técnicas para atenuação/eliminação das causas.				X	
Manutenção predial fixa		Periodicidade				
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
2	Portas e Portões					
	Testar o funcionamento das portas e portões			X		
	Verificar e reparar se necessário, a existência de ruídos e vibrações anormais quer elétrico ou mecânicos.			X		
	Verificar e reparar se necessário, os trilhos, cremalheira, rodízio, etc.			X		
	Verificar e reparar caso haja danos físicos ao conjunto.			X		
	Se necessário efetuar a regulagem.			X		
	Limpar e lubrificar o motor e as engrenagens.			X		
	Verificar a existência de pontos de ferrugem no equipamento, caso exista, inibir o processo de corrosão, lixando e protegendo com nova pintura as partes afetadas.				X	
	Verificar condições críticas de sobrecarga e/ou trabalho em regime descontínuo, adotando as ações corretivas ou relatando as medidas a serem executadas.				X	
	Medir a tensão e a corrente nos terminais dos motores, sob carga, relatando a necessidade de atuação no caso de variação acima dos limites				X	

	especificados para a máquina.					
	Examinar as conexões na caixa de ligação dos motores, procedendo à limpeza geral, reapertos e eventuais substituições/colocação das peças (terminais, bornes, parafusos, etc.).				X	
	Verificar a presença de condições ambientais agressivas ao funcionamento normal da máquina (ventilação, temperatura, umidade, etc.) relatando alternativas técnicas para atenuação/eliminação das causas.				X	
Obs.: verificar a presença de condições ambientais agressivas ao funcionamento normal das máquinas (ventilação, temperatura, umidade, etc.)						
INSTALAÇÕES ELÉTRICAS						
Manutenção predial fixa			Periodicidade			
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
1	Elementos das instalações elétricas, iluminação, luminárias, letreiros bandeiras, toténs e painéis					
	Substituir lâmpadas, reatores e dispositivos de partida queimados ou avariados.	X				
	Substituir as lâmpadas que apresentam tonalidade de cor diferente do restante da instalação.		X			
	Verificar o funcionamento de dispositivos de comando automáticos (fotocélula, timer, relé, minuteria, contactor, etc.) procedendo a sua aferição e/ou substituição, se for o caso.			X		
	Verificar elementos danificados, deteriorados ou faltantes.			X		

	Efetuar medição do nível de iluminação e relatar, quando for o caso, alternativas para o melhoramento.				X	
	Verificar a fixação da luminária e seus componentes.			X		
	Executar limpeza geral do corpo da luminária (refletor, difusor, aletas, compartimentos, etc.) e dos seus componentes (soquetes, bases e terminais), com uso de sabão neutro e solução apropriada p/ contatos elétricos (Spray).				X	
	Limpar interna e externamente os letreiros luminosos, bandeiras, tótems e painéis, com substituição dos componentes danificados.				X	
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
2	Iluminação de emergência					
	Testar o funcionamento através de auto- testes do equipamento ou simulando uma falta, corrigindo eventuais problemas.			X		
	Verificar a existência de lâmpadas, reatores e dispositivos de partida queimados ou avariados, substituindo quando for o caso.			X		
	Verificar a fixação de todo o conjunto do sistema, efetuando os reforços e reapertos necessários.			X		
	Verificar a ocorrência de quebras, rachaduras, estufamentos e/ou vazamentos nos acumuladores, substituindo, quando for o caso.			X		
	Substituir as baterias danificadas e em fim de vida útil.			X		

	Efetuar a limpeza geral do corpo da luminária (refletor, difusor, compartimentos, etc.) e de seus componentes, com uso de substância neutra e produto apropriado p/ contatos elétricos (spray).				X	
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
3	Rede de distribuição de energia, quadros elétricos, cabeamentos, plugues e tomadas					
	Inspecionar os quadros de alimentação parciais e terminais, verificando disjuntores, barramentos e isoladores, executando os reapertos, limpeza, investigando aquecimento anormal, dano físico, alteração de coloração, presença de fuligem, mal contato, folgas mecânicas, integridade de isolações ou danos de qualquer natureza em quaisquer componentes, procedendo a sua substituição caso necessário.			X		
	Verificar a ocorrência de danos no isolamento de cabos/fios, curto-circuito ou correntes de fuga para a carcaça, promovendo as devidas correções.			X		
	Verificar a correta fixação dos espelhos, placas e/ou tampas de caixas de passagem e/ou módulos de tomadas e interruptores, colocando os elementos porventura faltantes (parafusos, garras, etc.).			X		
	Examinar os elementos fusíveis, substituindo os componentes danificados ou queimados.			X		
	Testar a operação dos dispositivos de controle e sinalização, substituindo, quando for o caso, os elementos com mau funcionamento, queimados ou em fim de vida útil.			X		
	Verificar o funcionamento de dispositivos de comando automáticos (fotocélula, timer, relé,			X		

	contactor, etc.) procedendo a sua aferição e/ou substituição, se for o caso.					
	Verificar e corrigir vibrações ou ruídos anormais.			X		
	Medir e registrar as correntes e tensões dos circuitos de alimentação do quadro sob carga e verificar se estão com fases equilibradas e compatíveis com a capacidade nominal dos fios/cabos/barramentos e disjuntores, conforme recomendações ABNT, relatando, se for o caso, a necessidade de redimensionamentos.			X		
	Verificar ocorrência de aquecimento excessivo nos condutores, corrigindo as causas do problema ou, se for o caso, relatando (fornecimento de laudo) as medidas a serem adotadas.			X		
	Verificar o uso inadequado de disjuntores unipolares em circuitos polifásicos, procedendo à troca quando for o caso.			X		
	Verificar o balanceamento das cargas entre as fases, efetuando os ajustamentos necessários para o perfeito equilíbrio.			X		
	Conferir as leituras dos instrumentos do painel, realizando se necessário, sua aferição e/ou ajuste ou substituição.			X		
	Verificar o estado geral dos condutores, efetuando a troca dos fios/cabos que apresentam danos que comprometam o isolamento ou suas características condutoras.			X		
	Verificar o aterramento da carcaça e da tampa do quadro elétrico, corrigindo problema se necessário.			X		
	Medir as correntes dos circuitos de distribuição sob carga e verificar se estão compatíveis com a capacidade nominal dos fios/cabos				X	

/barramentos e disjuntores, conforme recomendações ABNT, relatando, se for o caso, a necessidade de redimensionamentos.					
Lubrificar e reparar, quando necessário, os fechos e dobradiças das portas.				X	
Verificar o ajuste e sensibilidade dos relés de sobrecarga e dispositivos temporizadores eletromecânicos e eletrônicos.				X	
Efetuar a limpeza geral interna e externa, procedendo à eliminação de focos de corrosão com tratamento e pintura e desobstruindo as aberturas de ventilação.				X	
Conferir e completar, quando for o caso, a identificação dos circuitos com anilhas e/ou etiquetas, de acordo com o padrão existente.				X	
Atualizar a legenda, se necessário.				X	
Identificar, quando necessário, os quadros, as posições dos dispositivos de reversão, comando, sinalização, etc., com plaquetas acrílicas, conforme convenção adotada em cada caso.				X	
Testar o funcionamento das chaves seccionadoras e reversoras, procedendo à limpeza dos contatos, lubrificação, reapertos, e reparos e substituições que se fizerem necessárias.				X	
Instalar equipamento analisador de energia na entrada do quadro geral da unidade por período de 7 dias e fornecer relatório apontando as anomalias da rede e as adequações necessárias.				X	
Efetuar medição termográfica do quadro (sem os espelhos de proteção do barramento) e apresentar relatório.				X	

	Verificar a existências de equipamentos ligados indevidamente nas redes estabilizadas e/ou supridas por UPS.			X		
	Proceder a identificação dos pontos elétricos com tensão, circuito e o tipo de rede (normal ou estabilizada) através de etiquetas rotuladoras.				X	
	Verificar o estado de conservação dos espelhos e tampas, procedendo a sua fixação ou, se necessário, sua substituição.				X	
	Executar a limpeza interna das caixas de tomadas de piso, verificando a presença de umidade, corpos estranhos e corrosões, adotando as medidas corretivas necessárias.				X	
	Verificar, instalar e reparar o cabeamento lógico e elétrico de redes, responsabilizando-se pela passagem de cabamentos.			X		
	Instalar cabeamento estruturado, cabo óptico, cabos coaxiais e circuitos elétricos;			X		
	Organizar cabeamento em rack e eletrocalhas, fechamento / conectorização de patch panel, tomadas e conectores RJ-45.			X		
	Executar identificações padronizadas das instalações.			X		
Item	Grupos/Descrição/Serviços	Diária	Semanal	Mensal	Semestral	Anual
4	SPDA e aterramento,					
	Verificar a fixação da base, mastro, captor e demais itens do conjunto de SPDA, realizando os apertos e reforços necessários.				X	

	Examinar o estado geral das conexões e isoladores, procedendo reaperto e, quando for o caso, a substituição das peças danificadas.				X	
	Verificar a integridade dos cabos de interligação e descida, eliminando ligações e/ou contatos indevidos.				X	
	Examinar as condições do tubo de proteção e isolamento do cabo de descida junto ao solo, verificando na fixação e/ou necessidade de substituição.				X	
	Identificar instalações com pára-raios tipo radioativo, relatando, quando for o caso, para providências relativas à substituição do sistema mediante novo projeto.				X	
	Medir e aferir, através de instrumento adequado, a resistência de aterramento das malhas dos sistemas elétricos e SPDA. (Sistema de Proteção contra descarga atmosférica). Apresentar relatório impresso.				X	
	Promover, quando necessário, a melhoria da resistência de aterramento, através do aumento de hastes e/ou aplicação de solução (gel) para correção da resistividade do solo.				X	
	Verificar o estado geral dos componentes dos sistemas de aterramento, eliminando, por meios adequados, os focos de corrosão e/ou substituindo, se necessário, os elementos danificados.				X	
	Verificar as condições das caixas de inspeção, efetuando a limpeza, os reparos devidos e/ou, se necessário, a substituição/colocação de tampas.				X	
	Examinar as conexões das hastes, realizando a limpeza e reapertos.				X	

	Inspeccionar as ligações dos diversos componentes da instalação ao sistema de aterramento, observando sua perfeita continuidade elétrica, verificando, ainda, a necessidade de melhoria das instalações.				x	
	Verificar a equipotencialização dos sistemas de aterramento, propondo adequações quando necessário.				x	
<p>Obs.: Os testes que possam ocasionar a interrupção da rede estabilizada somente serão realizados fora do horário de expediente do Órgão e somente se forem expressamente autorizados pela Presidência</p>						

Obs.: As rotinas serão previamente despachadas com o gestor do contrato ou substituído por ele indicado, servindo como um direcionamento prévio das atribuições cotidianas, podendo sofrer variações devido a demandas emergenciais ou outras solicitações.

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:05, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47217884** e o código CRC **C6657741**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVENIDA GOIÁS, ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP 74005-010 - .



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47217884

Criado por 1720046166, versão 2 por 1720046166 em 02/05/2023 08:42:46.

Agência
Goiana de
Regulação,
Controle e
Fiscalização
dos Serviços
Públicos



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO Nº 06/2023 - AGR/-21204

Uniforme

Item	Descrição	Unidade de Medida	Distribuição	Quantidade Anual
1	Camisa gola polo, tecido piquet lisa, cores neutras, com emblema da empresa	unidade	02 unidades a cada 06 meses	4
2	Calça jeans, cor azul, modelo discreto	unidade	02 unidades a cada 06 meses	4
3	Meias pretas	par	04 pares a cada 06 meses	8
4	Botina em couro fechado	par	02 pares a cada 06 meses	4

5	Cinto couro sintético, cor preta	unidade	01 unidade a cada 06 meses	2
---	----------------------------------	---------	----------------------------	---

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:05, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47217910** e o código CRC **135D3DDF**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVENIDA GOIÁS, ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP
74005-010 - .



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47217910

Criado por [1720046166](#), versão 2 por [1720046166](#) em 02/05/2023 08:43:19.



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO Nº 07/2023 - AGR/-21204

DECLARAÇÃO DE VISTORIA

Declaro, para fins de participação no Pregão Eletrônico nº (XXXXXX)/2023, que a empresa (XXXXXXXXXXXXXXXXXX), inscrita no CNPJ/MF sob nº (XXXXXXXXXXXXXXXXXX), sediada na (XXXXXXXXXXXXXXXXXX), representada pelo Sr. (XXXXXXXXXXXXXXXXXX), vistoriou as áreas onde serão executados os serviços, para tomar pleno conhecimento de suas instalações e das dificuldades que os serviços possam apresentar no futuro.

(XXXXXXXXXXXXXXXXXX), em (XX) de (XXXXXXXXXXXXXXXXXX) de (XXXX)

Servidor do órgão

Declaro que me foram apresentadas às áreas e instalações, com acesso a todos os locais e detalhes necessários para a elaboração da proposta comercial, tendo sido fornecidas as informações e esclarecimentos inerentes a esta vistoria, por mim solicitados.

Assinatura do Representante da Licitante

Nome: (XXXXXXXXXXXXXXXXXX)

Cédula de Identidade: (XXXXXXXXXXXXXXXXXX)

(XXXXXXXXXXXXXXXXXX), em (XX) de (XXXXXXXXXXXXXXXXXX) de (XXXX)

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:05, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47217986** e o código CRC **07A6BB42**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVENIDA GOIÁS, ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP
74005-010 - .



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47217986

Criado por 1720046166, versão 2 por 1720046166 em 02/05/2023 08:44:33.



ESTADO DE GOIÁS
AGÊNCIA GOIANA DE REGULAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS
DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA

ANEXO Nº 08/2023 - AGR/-21204

DECLARAÇÃO DE NÃO VISTORIA

Declaro que a empresa XXXXXXXXXXXX, CNPJ XXXXXXXX, optou por não vistoriar o local de execução dos serviços objeto do Pregão Eletrônico nº XXXX/2023, estando ciente das especificações técnicas e todas as demais exigências para a realização dos serviços licitados, não podendo alegar desconhecimento das condições de operação e realização dos mesmos.

Assinatura do Representante da Empresa

Nome: (XXXXXXXXXXXXXXXXXX)

Cédula de Identidade: (XXXXXXXXXXXXXXXXXX)

(XXXXXXXXXXXXXXXXXX), em (XX) de (XXXXXXXXXXXXXXXXXX) de (XXXX)

GOIANIA - GO, aos 02 dias do mês de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO ESTEVES KOSSA, Coordenador (a)**, em 05/06/2023, às 10:05, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **47218034** e o código CRC **DAF57D10**.

DIRETORIA DE GESTÃO INTEGRADA
AVENIDA GOIÁS, ED. VISCONDE DE MAUÁ 305 - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP
74005-010 - .



Referência: Processo nº 202300029002002



SEI 47218034

Criado por [1720046166](#), versão 2 por [1720046166](#) em 02/05/2023 08:45:04.