

Secretaria-Geral
da Governadoria

ESTADO DE GOIÁS
SECRETARIA-GERAL DA GOVERNADORIA
GERÊNCIA DE APOIO ADMINISTRATIVO E LOGÍSTICO

Requisição de Despesa nº 3/2021 - GEAD- 18420

GOIANIA, 18/01/2021.

1. Órgão/Entidade: Secretaria-Geral da Governadoria			
2. Unidade Administrativa Requisitante: Gerência de Apoio Administrativo e Logístico			
3. Nome do Requisitante: Carlos Gustavo Max de Sousa			
4. Cargo/Função: Gerente de Apoio Administrativo e Logístico 5. CPF/Matricula: 920.236.221-15			
6. Fonte de Recurso (tesouro, próprio, convênios etc.): Tesouro Estadual			
7. Descrição da Despesa Solicitada			
7.1 Detalhamento	7.2 Quantidade	7.3 Prazo para sua Realização	7.4 Estimativa de Custo Total
Contratação de empresa para cobertura securitária de 01 (um) veículo Toyota Hilux 2013/2014, pertencente à frota da Secretaria da Geral da Governadoria , para o período de 12 (doze) meses.	01	12 (doze) meses	R\$ 3.086,55 (três mil, oitenta e seis reais e cinquenta e cinco centavos).
8. Características, Objetivos e Destinação Finalística e/ou Administrativa As coberturas destinam-se a garantir ao contratante segurado até o limite máximo de indenização ou o reembolso das indenizações que for obrigado a pagar, por danos involuntários pessoais e/ou materiais, causados em seu próprio veículo, a terceiros transportados, terceiros não transportados, bem como demais situações causadas pelo veículo segurado, decorrentes do de risco coberto.			
9. Justificativa (sucinta) A presente contratação tem a finalidade de proteger o patrimônio público estadual , face aos eventuais sinistros que possam ocorrer com os veículos quando de sua utilização decorrente das várias atividades exercidas pela administração pública, bem como, resguardar o erário quanto a possíveis reclamações por danos pessoais e/ou matérias passíveis de serem causados a terceiros e proporcionar um maior segurança para seus condutores e servidores que farão uso dos veículos no pleno exercício de suas atribuições;			
AUTORIZAÇÃO DO ORDENADOR			

De acordo com a solicitação AUTORIZO, na forma e nos termos da lei, e determino o encaminhamento ao Setor de Planejamento para indicação do código e descrição da programação e ação, e ao Setor Financeiro e Orçamentário para Declaração de Adequação Orçamentário e Financeira, conforme prevê a Lei nº 101/00, em seguida os trâmites regimentais.



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS GUSTAVO MAX DE SOUSA, Gerente**, em 22/01/2021, às 14:59, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **MAIRES AGDA MESQUITA MORAES, Superintendente Interino (a)**, em 22/01/2021, às 15:28, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **ADRIANO DA ROCHA LIMA, Secretário (a)**, em 25/01/2021, às 13:58, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **000017844927** e o código CRC **EDB31B54**.

GERÊNCIA DE APOIO ADMINISTRATIVO E LOGÍSTICO
RUA 82 400 - Bairro SETOR CENTRAL - CEP 74015-908 - GOIANIA - GO - PALÁCIO PEDRO
LUDOVICO TEIXEIRA, 11º ANDAR



Referência: Processo nº 202118037000245



SEI 000017844927